

Ihre **Energie** möchten wir haben!

Wir sind ein bundesweit tätiges, leistungsstarkes Energieversorgungsunternehmen der Flüssiggasbranche mit über 60 Jahren Erfahrung. Als zuverlässiger Partner beliefern wir Kunden aus Industrie, Handwerk, Landwirtschaft sowie Privathaushalte.

Bringen Sie Ihre **Energie** in unserer neuen Zentrale in **Wetzlar** ein und geben Sie gemeinsam mit uns **Gas**.

IT Administrator für Systemintegration (m/w/d)

Hier sind Sie erfolgreich:

- » Programmierung, in der Administration und Verantwortung der MS Windows-Serverlandschaft (Windows Server 2012 und neuer, MS SQL Server, Exchange Online)
- » in der Administration Desktop-/ Server Virtualisierung (Hyper-V)
- » in der Active Directory-Administration, im Mobil Device Management und Support
- » in der Netzwerkadministration und im Support
- » in der Administration verschiedener Server-Applikationen
- » im Client und User-Support
- » bei der Planung, Vorbereitung und Durchführung von IT-Projekten

Das bringen Sie mit:

- » fundierte IT-Ausbildung, z. B. Fachinformatiker (m/w/d) in der Systemintegration oder eine vergleichbare Qualifikation mit mehrjähriger Berufserfahrung
- » gute Kenntnisse in Active Directory mit den beteiligten Services
- » gute Kenntnisse in den gängigen Netzwerktechnologien wie zum Beispiel VPN, Firewall, TCP/IP
- » gute Kenntnisse in den Technologien Citrix und Hyper-V
- » Erfahrung mit VoIP Telefonie Lösungen

Das zeichnet Sie aus:

- » eine strukturierte und selbstständige Arbeitsweise sowie den zielorientierten und professionellen Umgang mit neuen Aufgaben- und Problemstellungen
- » eine service- und benutzerorientierte Arbeitsweise sowie Freude an Teamarbeit, bei der Sie Ihre sozialen und kommunikativen Fähigkeiten zum Einsatz bringen können
- » Sie sind flexibel bei wechselnden Anforderungen und kommunizieren sicher in deutscher und englischer Sprache

Ihre **Energie** möchten wir haben!

Unser Angebot:

- » Sie können unsere Zukunft mitgestalten und Teil der digitalen Transformation der Drachengas werden
- » ein kollegiales und professionelles Arbeitsklima in einem starken Team
- » ein vielseitiges und interessantes Aufgabengebiet mit hoher Eigenverantwortung
- » eine gründliche und praxisorientierte Einarbeitung
- » Weiterbildungsangebot
- » Gruppenunfallversicherung auch für private Unfälle
- » 30 Tage Urlaub im Jahr
- » 38,5 Stunden Woche
- » flexible Arbeitszeiten

Wenn Sie die Herausforderung anspricht, senden Sie uns bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe von Gehaltsvorstellungen und frühestmöglichem Eintrittstermin [hier](#).

Stellenanzeigen URL: <https://jobapplication.hrworks.de/?companyId=d186192&id=3a8f4e>

Bewerbungsformular URL: <https://jobapplication.hrworks.de/apply?companyId=d186192&id=3a8f4e>

Für Fragen steht Ihnen Frau Schnaus gerne zur Verfügung unter: 069 920069 15 – wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!